

VERSION MISE À JOUR LE 28 AOÛT 2017

SUIVRE MON ENFANT EN ANGLAIS À DU MOULIN

Le présent document est mis à jour à chaque début d'année scolaire et aussi en cours d'année. Il ne faut donc pas croire que de l'avoir lu précédemment est suffisant...

TEMPS APPROXIMATIF REQUIS PAR UN PARENT POUR LIRE CE DOCUMENT

⇒ 15 minutes pour 1^{re}- 2^e année,

⇒ 25 minutes pour 3^e année,

⇒ 30 minutes pour 4^e à 6^e année

Avez-vous ce temps de disponibilité pour votre enfant ???

Ne pas oublier aussi de consulter et de mettre en pratique ce qui se trouve dans le document "Trucs pour parents pour bilinguisme"
C'est vrai et utile pour les élèves de tous les niveaux.

Les deux premières pages sont des réflexions sur l'éducation en général. Suivent ensuite les renseignements qui concernent plus précisément l'enseignement de l'anglais à du Moulin.

3 ÉTAPES QUI N'ONT PAS LE MÊME POIDS

Dans la province de Québec au complet, et ce pour toutes les matières, la pondération des trois étapes se répartit comme suit : 1^e : 20% 2^e : 20% 3^e : 60% (réf. : [Loi sur l'instruction publique, chapitre II, section VII, article 30.2](#)). De telles proportions entraînent des conséquences importantes sur la note finale de l'année scolaire. En effet, **de bonnes performances lors des deux premières étapes peuvent être gaspillées par un relâchement lors de la troisième**. À l'inverse, **des performances décevantes lors des deux premières étapes peuvent être favorablement compensées par une forte troisième étape**. Travailler fort et de façon constante évite cependant beaucoup d'anxiété et constitue assurément une excellente habitude garante de succès.

SOMMES-NOUS EN TRAIN DE FORMER UNE GÉNÉRATION DE "PANTINS"?

Tous les parents veulent ce qu'il y a de mieux pour leur enfant; mais pour certains, ça ne demeure que de nobles intentions. Ils ne passent pas à l'action et ne prennent pas des moyens bien simples et bien concrets pour que leur enfant ait ce qu'il y a de mieux pour sa croissance.

Nous vivons à une époque où les jeunes sont hyper-exposés aux appareils électroniques et leurs écrans: télévision, ordinateur, tablette électronique, cellulaire, jeu vidéo, réseaux sociaux, visionnement de vidéo, etc. Cela a des conséquences néfastes entre autres sur leurs performances à l'école. Les enseignants observent et déplorent ces conséquences en classe, plus particulièrement au niveau de la qualité d'attention et des habiletés en général. **Mais ils ne peuvent agir à la place des parents.**

C'est évidemment beaucoup plus facile et commode de laisser un jeune se "brancher" devant un écran. Il est nettement plus difficile de l'amener à se distraire autrement, notamment aux niveaux physique et social. Il est encore plus compliqué et "*malaisant*" de lui servir un refus et/ou de le forcer à interrompre sa session devant un écran. Certains parents ont peur de s'opposer à leur enfant; ils préfèrent éviter une crise ou craignent de perdre l'affection de leur enfant.

Il faut cependant se demander quelle sorte d'individu et d'élève on veut "*former*" à long terme. Le genre équilibré, en bonne forme physique, à l'aise dans ses rapports sociaux et surtout avec des habiletés et compétences efficaces dans ses apprentissages **OU BIEN** le genre "*dépendant*" des technologies électroniques, peu ou pas actif physiquement, plus à l'aise derrière un clavier \ une manette qu'en face-à-face, et surtout affecté négativement dans ses habiletés et compétences en apprentissage.

L' "*American Academy of Pediatrics*" recommande de limiter à 1 heure par jour l'utilisation d'appareil électronique ou jusqu'à 2 heures maximum. Pourtant, en Amérique du Nord, la moyenne est de 7h par jour pour les 10 ans et moins ET de 10h par jour pour les ados. Toujours selon eux, les enfants ont besoin de 3 à 4 heures par jour de jeu physique et aussi de temps pour créer des liens avec leurs parents, enseignants, pairs afin de développer une santé physique et mentale optimale.

Imaginez si on appliquait la règle suivante dans nos familles : chaque heure passée devant un écran devra avoir en contrepartie une heure d'activité physique.

Dans 20-30 ans, qu'est-ce que nos enfants penseront de la façon dont nous les aurons élevés? Que diront-ils des refus que nous leur aurons opposés? Peut-être que ce sera un gros merci!...

Dans ce qui suit, vous trouverez quelques résultats d'études très crédibles et leurs références. Ce sont des réflexions en apparence provocantes mais **qui ont pour unique but de faire cheminer votre propre réflexion.**

TROP DE TÉLÉVISION = DIFFICULTÉS À L'ÉCOLE => diminue réussite en mathématiques, diminue intérêt et participation en classe, augmente victimisation par les pairs, diminue l'activité physique, favorise mauvaises habitudes alimentaires et excès de poids. **Référence=>** <http://www.nouvelles.umontreal.ca/recherche/sciences-de-la-sante/20100503-lexposition-precoce-a-la-television-a-des-effets-negatifs-et-durables-sur-les-jeunes-enfants.html>

PLUS DE TÉLÉVISION = RÉDUIT TEMPS DE SOMMEIL DE L'ENFANT; LES EFFETS SONT ENCORE PIRES QUAND LA TÉLÉVISION EST DANS LA CHAMBRE DE L'ENFANT => un manque de sommeil peut avoir un impact sur la croissance, la santé mentale et physique de l'enfant. **Référence=>** "Obesity Prevention Program at Harvard Medical School, <http://www.dailyrx.com/television-time-children-related-reduced-amount-sleep#ixzz2ytoafh7>
http://www.lapresse.ca/vivre/sante/201404/15/01-4757908-les-enfants-qui-ecoutent-davantage-la-tv-dorment-moins.php?utm_categorieinterne=trafficdrivers&utm_contenuinterne=cyberpresse_B9_vivre_259_accueil_P_OS3

TROP D'UTILISATION D'APPAREILS ÉLECTRONIQUES PAR LES ENFANTS => liens avec problèmes d'attention, performance académique affaiblie, agressivité, conflits familiaux, sommeil affecté, retards de développement, désordres affectifs, problèmes de socialisation et de communication, image corporelle affectée, obésité, sexualité précoce. **Références=>** faire recherche sur Google avec "Technology overuse"; multitude d'articles à citer, dont :
<http://www.alzheimers.net/2013-11-12/overuse-of-technology-can-lead-to-digital-dementia/>
<http://www.psychologytoday.com/blog/apologies-freud/201201/why-adolescents-overuse-technology-and-what-we-can-do-about-it>
<http://www.goodhousekeeping.com/family/parenting-tips/children-overuse-electronics-technology>

APPAREILS ÉLECTRONIQUES DANS LA CHAMBRE DE L'ENFANT => augmente risques d'obésité, d'abus de substances et d'exposition à du contenu sexuellement explicite. **Référence=>** <http://pediatrics.aappublications.org/content/132/5/958.full#ref-21>

1^{re} et 2^e année

Au 1^{er} cycle, il s'agit d'une **INTRODUCTION** à l'anglais pour que l'enfant habitue un peu plus son oreille, qu'il ose prononcer quelques paroles, qu'il commence à associer une image mentale avec certains mots de base. Il y a aussi beaucoup de répétitions dans les histoires et les chansons. Il n'y a qu'une période de cours (54 minutes au total) par cycle de 5 jours.

1- Il n'y a **jamais de travail écrit à faire à la maison** avec l'enfant ; cependant, on trouvera en de rares occasions, dans le plan de travail de la semaine, 1 ou 2 choses à pratiquer oralement à la maison. **On doit par contre connaître très bien en anglais les 11 couleurs, l'alphabet et compter de 1 à 20 et 20 à 1.**

2- Pour activer la **mémoire d'apprentissage** de l'enfant, on peut, si on le désire, lui demander de raconter les histoires vues en classe et leurs nouveaux mots de vocabulaire, ou de pratiquer les chansons apprises en classe. Souvent (mais pas toujours), elles font partie d'un répertoire "international" d'histoires et de chansons pour enfants en anglais et une courte recherche permet de les trouver facilement sur Internet. Le simple fait de faire appel à sa mémoire pour vous "montrer" ce qu'il a appris aide l'enfant à "consolider" un peu ses apprentissages.

3- **DUO-TANG** (de préférence de couleur blanc) : à toutes les 2 ou 3 semaines, demander à l'enfant de l'apporter à la maison pour prendre connaissance d'une partie de ce qui s'est fait en classe. Le suivi des progrès de l'enfant a beaucoup plus d'impact **quand le parent insiste pour voir le duo-tang régulièrement.** Ne pas oublier de le renvoyer à l'école lors de la prochaine journée de cours.

Pour tous les niveaux (1^{re} à 6^e année), les corrections sur papier sont toujours présentées de la même façon. La "cote" est indiquée à l'**encre verte** tout près du nom de l'élève et selon l'*échelle d'évaluation des compétences*, document que l'on retrouve également sur le site Web de l'école. Quant au chiffre qui apparaît à droite au bas de la page, il indique le nombre d'erreurs comptées. Généralement, un trait " \ " est une erreur et un "encerclé" est une demi-erreur (par exemple une faute d'orthographe).

4- **Connaître ses couleurs en anglais** est un **aspect important du programme**. Il y a 11 couleurs à connaître: **noir** (black), **blanc** (white), **gris** (grey), **bleu** (blue), **rouge** (red), **jaune** (yellow), **vert** (green), **orange** (orange), **brun** (brown), **violet** (purple), **rose** (pink). À part évidemment le blanc, **il est TRÈS IMPORTANT que votre enfant ait en tout temps au moins un crayon de couleur (feutre ou en bois) pour CHACUNE des 10 autres couleurs.** Ces crayons sont fréquemment utilisés en classe pour des évaluations qui comptent dans le bulletin. Ne pas avoir le crayon d'une ou des couleurs désavantage assurément votre enfant lors de ces évaluations.

5-Souvent, pour l'anglais, les parents se demandent **comment aider leur enfant à la maison** même s'ils ne sont qu'en 1^{er} ou 2^e année.

D'ABORD, on doit se référer au document "*Trucs pour parents pour bilinguisme*" que l'on trouve sur le site Web de l'école et viser à mettre le plus de trucs possible en pratique.

ENSUITE, le parent doit bien saisir comment fonctionnent les évaluations en anglais au 1^{er} cycle, évaluations qui misent surtout sur la présence et l'attention de l'élève en classe. Ces évaluations reposent principalement sur 2 choses : comprendre des directives de base en anglais et montrer qu'on les a bien comprises en les mettant en pratique sur une feuille (**Compétence 1 au bulletin**) ET répéter / s'exprimer avec du vocabulaire très "de base" en anglais (**Compétence 2 au bulletin**). Ce vocabulaire peut être des mots d'une chanson ou comptine **QUI A ÉTÉ MONTRÉE EN CLASSE** et/ou faisant partie du document "*Progression des apprentissages*" distribué en début d'année, inséré dans le *Duo-tang* et affiché sur le site Web. Le parent ne peut donc pas vraiment intervenir et aider l'enfant **APRÈS** ce qui a été fait en classe, à part peut-être faire répéter les chansons apprises...

FINALEMENT, si l'élève est "**bien présent**" en classe, c'est-à-dire reposé, attentif, impliqué dans ses apprentissages, il devrait bien s'en sortir. **ICI, LES PARENTS ONT UN RÔLE IMPORTANT À JOUER** : s'assurer que leur enfant a son matériel en classe, qu'il est présent, qu'il est reposé, qu'il est entraîné à être actif dans ses apprentissages (attentif, impliqué, autonome, débrouillard, curieux).

3^e année

Les parents constateront une nette différence entre l'anglais du 1^{er} cycle et celui de 3^e année. Il y a du travail à faire à la maison, on fait beaucoup plus appel à la lecture, à l'écriture, à l'oral. Il y a maintenant 3 compétences évaluées et 2 périodes de cours (54 minutes au total pour chaque période) par cycle de 5 jours.

1- **Contrairement au 1^{er} cycle**, on fait beaucoup moins de chansons et d'exploitation de la même histoire vue à répétition en classe. On cherche de plus en plus à amener l'élève à mettre en pratique ses compétences en oral et en lecture, avec plus de diversité dans les histoires lues, avec des questions à répondre à propos des histoires, avec des petites présentations orales préparées à l'avance à la maison, des mots à chercher dans le dictionnaire, etc. Par ailleurs, pour certaines présentations orales, les élèves sont encouragés à utiliser le plus possible les mots des feuilles de vocabulaire distribuées par l'enseignant et ceux faisant partie du document "*Progression des apprentissages*" distribué en début d'année, inséré dans le *Duo-tang* et affiché sur le site Web.

2- **On vise aussi à intégrer graduellement** un peu de travail à faire à la maison. Les parents trouveront à ce propos, à l'occasion, une indication dans le plan de travail de la semaine. La préoccupation de l'enseignant est de généralement allouer au minimum environ une semaine, donc incluant une fin de semaine, pour étudier ou pratiquer ce qui sera évalué éventuellement en classe.

3- **DUO-TANG** (de préférence de couleur blanc) : à toutes les fins de semaines, demander à l'enfant de l'apporter à la maison pour prendre connaissance d'une partie de ce qui s'est fait en classe et/ou de ce qu'il y a à travailler à la maison. Le suivi des progrès de l'enfant a beaucoup plus d'impact **quand le parent insiste pour voir le duo-tang régulièrement.** Ne pas oublier de le renvoyer à l'école dès le lundi.

Pour tous les niveaux (1^{re} à 6^e année), les corrections sur papier sont toujours présentées de la même façon. La "cote" est indiquée à l'**encre verte** tout près du nom de l'élève et selon l'*échelle d'évaluation des compétences*, document que l'on retrouve également sur le site Web de l'école. Quant au chiffre qui apparaît à droite au bas de la page, il indique le nombre d'erreurs comptées. Généralement, un trait " \ " est une erreur et un "encerclé" est une demi-erreur (par exemple une faute d'orthographe).

4- **FEUILLES DE VOCABULAIRE** : insérées dans le *Duo-tang* à raison d'environ 4 à 6 par étape. L'élève doit être capable de bien identifier le bon mot avec la bonne image et de l'écrire sans faute. Lors du test, les images ET la banque de mots seront présentés dans le désordre.

5- GROS CARACTÈRES : Certains élèves éprouvent des difficultés d'apprentissage ou de vision et les documents présentés avec des gros caractères les aident vraiment. Bien qu'il ne soit malheureusement pas possible d'accommoder ces élèves pour chaque document en anglais, IL EST POSSIBLE DE LE FAIRE pour les tests de vocabulaire. Il suffit à l'élève d'aviser l'enseignant à l'avance et celui-ci se fera un plaisir de lui fournir discrètement une copie du test avec gros caractères.

6- COULEURS : relire la note #4 de 1^{re}-2^e année se rapportant aux couleurs et crayons de couleur.

7- COMPRÉHENSIONS DE TEXTE : c'est un court texte suivi de questions de compréhension ou de vocabulaire se rapportant au texte. C'est une compétence importante du programme qui vaut 35% dans le bulletin. Évidemment, les élèves n'en raffolent pas mais il est important d'en faire et de suivre les trucs donnés en classe et dans le document "*How to read a text*" que l'on retrouve sur le site Web de l'école. À l'occasion, le texte, sans les questions, sera fourni à l'avance aux élèves sur format papier ou sur le site Web de l'école. Ils auront alors tout le loisir de se préparer à l'avance à la maison.

8- DICTIONNAIRE RECOMMANDÉ : Sur la planète au complet, apprendre et maîtriser une langue, maternelle ou seconde, ne se fait jamais sans l'aide d'un dictionnaire. Savoir bien utiliser un dictionnaire est toujours une stratégie gagnante et ce, POUR TOUTE LA VIE. C'est pourquoi, en anglais, dès la 3^e année, nous plaçons souvent les élèves en situations d'utiliser un dictionnaire. Ce n'est certes pas facile au début mais ils en viennent graduellement à développer et perfectionner cette stratégie. De plus, des trucs et explications sont donnés en classe par l'enseignant et un document est fourni en référence sur le site Web de l'école : "*How to search in Grand Duc dictionary*". Bien que chaque dictionnaire français-anglais ait sa propre valeur, certains coûtent moins chers mais sont incomplets ou plus ardues à consulter. Il y en a un en particulier qui est recommandé par l'enseignant ET utilisé en classe ET approuvé par le ministère de l'éducation: (http://www3.mels.gouv.qc.ca/bamd/Doc/Liste_primaire_fr_ref.pdf)

The Grand Duc ESL Dictionary and Thesaurus © 2001 1172 PAGES
Éditions Grand Duc - HRW

Voici les prix approximatifs sur le marché :

format de poche couverture souple	ISBN 978-0-03-928569-7	27,30 \$
couverture cartonnée rigide	ISBN 978-0-03-928345-2	50,40 \$

Nous réalisons que cela peut représenter un investissement assez important. Par contre, il faut comprendre que c'est un outil qui peut être utilisé pendant plusieurs années et même pendant la vie adulte. Plusieurs écoles secondaires font usage précisément de ce dictionnaire. Des exemplaires seront mis à la disposition des élèves en classe mais ils devront les remettre à la fin du cours.

9- FILMS / TV : Il est très efficace pour l'apprentissage de l'anglais de visionner des **films en anglais avec les sous-titres en anglais**. L'élève VOIT l'image d'une action, ENTEND le dialogue qui s'y rapporte et LIT les mots du dialogue. Incorporer du français dans ce processus (son ou

sous-titres) vient tout bousiller les bonnes intentions du départ. Le cerveau se concentrera naturellement vers le plus facile, le français, et ignorera la partie anglaise.

Malgré toute l'importance d'écouter / visionner de l'anglais, nous ne pouvons nous permettre de le faire très souvent à cause des horaires serrés. Mis à part quelques très courts visionnements à l'occasion, nous écoutons un film seulement 3 fois par année scolaire : avant les vacances de Noël, avant la relâche et avant les vacances d'été. Les élèves étant naturellement plus fatigués et effervescents à la veille de ces congés, l'occasion s'y prête bien. En 1^{re} et 2^e année, on se contente d'écouter le film. Mais à partir de la 3^e année, il est accompagné d'un questionnaire adapté selon le niveau de l'élève. Ce questionnaire force l'élève à être attentif et l'amène à démontrer sa compréhension du film (compétence C2).

10- DISPONIBILITÉ / RÉCUPÉRATION

Dans le but d'aider les élèves qui en auraient besoin et qui sont prêts à y mettre l'effort, l'enseignant s'efforce d'offrir beaucoup de disponibilité. Ainsi, du temps de pratique ou de travail en équipe ou de consultation avec l'enseignant est offert aux élèves durant les "récrés" du matin, du midi et certains soirs après l'école, toujours sous la supervision de l'enseignant évidemment. Il peut y avoir certaines périodes réservées à certains groupes ou des modalités d'inscriptions. Pour que ces "récupérations" fonctionnent bien, il y a 2 conditions à respecter : l'élève doit y travailler sérieusement (à défaut de quoi il pourrait en être exclu) ET l'élève doit s'assurer à l'avance qu'il est autorisé à y participer et que l'enseignant est disponible.

11- ÉCRIRE : Pour certains travaux corrigés, spécialement dans la compétence ÉCRIRE, seule une cote (3+, 4, 4+...) apparaît, sans aucun autre commentaire de correction. Une invitation est cependant lancée aux élèves désireux de mieux comprendre leurs faiblesses de consulter individuellement l'enseignant en-dehors des temps de cours.

12- ENRICHISSEMENT OPTIONNEL : Pour les élèves qui désireraient tenter d'améliorer un résultat dans une compétence en particulier OU pour les élèves plus à l'aise en anglais qui souhaiteraient travailler avec du matériel un peu plus au niveau de leur calibre personnel, il est possible de le faire. Il suffit de rencontrer l'enseignant en-dehors des temps de classe afin de s'entendre sur les modalités d'un travail supplémentaire et/ou différent à faire. J'ai déjà vu des élèves souhaiter faire d'autres feuilles de vocabulaire, d'autres lire un livre et compléter un travail de compréhension sur ce livre, d'autres visionner un film et répondre à un questionnaire. Les possibilités pour votre enfant d'enrichir ses apprentissages en anglais sont quasi illimitées; tout dépend de ses intérêts et de sa motivation. La "*balle est dans son camp*", l'enseignant ne souhaite pas mieux que de capitaliser sur cette énergie et il dispose à cet effet d'une variété d'activités d'apprentissage et de livres à lire pour répondre à ces besoins.

13- On peut toujours, si on le désire, demander à l'enfant de raconter ce qui a été vu en classe. Le simple fait de faire appel à sa mémoire pour vous "montrer" ce qu'il a appris aide l'enfant à "consolider" un peu ses apprentissages.

AIDER SON ENFANT : Souvent, pour l'anglais, les parents se demandent comment aider leur enfant à la maison.

D'ABORD, on doit se référer au document “*Trucs pour parents pour bilinguisme*” que l’on trouve sur le site Web de l’école et viser à mettre le plus de trucs possible en pratique.

ENSUITE, le parent doit bien saisir comment fonctionnent les évaluations en anglais au 2^e et 3^e cycle : il y a l’oral (Compétence 1 dans le bulletin), il y a la compréhension de ce qui est lu ou entendu en classe (Compétence 2 dans le bulletin) et il y a l’écriture (Compétence 3 dans le bulletin). La très grande majorité de ce qui est évalué est produit en classe et non à la maison. On peut se préparer à la maison pour plusieurs évaluations mais l’évaluation finale se fait en classe.

FINALEMENT, si l’élève est “**bien présent**” en classe, c’est-à-dire reposé, attentif, impliqué dans ses apprentissages, il devrait bien s’en sortir. **ICI, LES PARENTS ONT UN RÔLE IMPORTANT À JOUER** : s’assurer que leur enfant a son matériel en classe, qu’il est présent, qu’il est reposé, qu’il est entraîné à être actif dans ses apprentissages (attentif, impliqué, autonome, débrouillard, curieux).

14- TENTATION : la tentation est souvent grande pour les parents de “beaucoup aider” leur enfant, spécialement en anglais. Cependant, cette stratégie ne lui rend pas service.

D’abord, il faut se rappeler que le travail présenté est réputé être d’un calibre qu’il est capable de faire. Il y apprendra de ses erreurs et, si cela s’avérait trop difficile pour une majorité d’élèves, l’enseignant ajustera en conséquence.

Ensuite, en faisant trop à la place de l’enfant, on observe ensuite un grand **décalage entre ce qui est fait à la maison et ce qui est fait seul en classe**. Ce décalage passe rarement inaperçu.

Finalement, dans une perspective de développement de l’autonomie et de l’estime de soi, comment l’élève arrivera à performer seul en classe quand son parent ne sera pas à côté de lui? Pour employer une image, comment l’enfant pourra-t-il nager seul à l’école si son parent nage à sa place à la maison?

L’approche proposée par l’enseignant : Ne pas viser la perfection, le “zéro erreur”. Un anglophone qui apprend à parler français fera des erreurs (ex. : *ton* tête, *ton* chemise). Il les corrigera lorsqu’il deviendra meilleur en français. Le plus important à travailler en langue seconde, c’est la confiance en soi. **Il est donc primordial que l’élève OSE prendre des risques et dire / écrire quelque chose en anglais, même avec erreurs, que de viser absolument le “sans erreur” ou, encore pire, ne rien risquer du tout. C’EST LÀ L’ESSENTIEL DE LA PHILOSOPHIE DE L’ENSEIGNANT.** Faire le suivi, encadrer ses temps de travail est beaucoup plus important et efficace à long terme que de “*faire à sa place*”. Corriger seulement les erreurs principales ou les plus fréquentes. Indiquer le nombre d’erreurs sur une feuille sans préciser où elles sont. Cela force l’élève à tout réviser avec attention, à se poser des questions. Bref, il faut amener l’élève à faire la plus grande partie du travail par lui-même et non faire à sa place.

15- “GOOGLE TRADUCTION” : Il existe des sites Internet où l’on soumet **des phrases** en français et on nous donne une certaine “traduction” en anglais. L’enseignant déconseille vivement l’usage de tels sites par les élèves. D’une part, il faut savoir que ça donne très souvent des traductions peu fidèles et même loufoques; donc des erreurs flagrantes. D’autre part, l’élève

n'apprend ni à raisonner, ni à faire un effort. Quand il n'aura pas accès à cette commodité en classe, que fera-t-il? Il faut faire la différence ici avec l'utilisation du dictionnaire en ligne qui, elle, est acceptable. On cherche **un mot** à la fois et on doit utiliser son jugement pour choisir selon le contexte parmi les traductions suggérées.

16- COURS PRIVÉS D'ANGLAIS : Devant les difficultés ou insuccès de leur enfant en anglais, plusieurs parents croient que des cours privés résoudront le problème. L'enseignant entretient la croyance que c'est rarement le cas. L'anglais n'est pas une matière comme les mathématiques où des explications supplémentaires peuvent venir à bout des difficultés. Souvent, le problème en anglais se situe ailleurs : confiance, motivation, méthode de travail, quantité et qualité du temps consacré ou même difficultés réelles d'apprentissage. On gagnera à consulter l'enseignant sur ce sujet. De plus, on accomplira beaucoup à long terme en mettant en pratique le document "*Trucs pour parents pour bilinguisme*" que l'on retrouve sur le site Web de l'école.

17- AVOIR ÉTÉ ABSENT N'EST JAMAIS UNE EXCUSE VALABLE : *Avertissement : les prochaines lignes vont sembler "dures" à prendre pour certains...* Malgré leur "dureté" apparente, ces lignes sont pertinentes pour toute la durée du parcours scolaire et même à l'âge adulte dans la "vraie vie". Tous les élèves du monde entier savent très bien qu'ils auront des "devoirs et des leçons" à faire pendant l'année scolaire. Ce n'est certes pas une "nouveauité" introduite exceptionnellement par un enseignant.

Dans le cours d'une année scolaire, il arrive inévitablement qu'un élève soit en retard ou doive s'absenter pour diverses raisons, généralement très valables. 99% du temps, ces absences sont de seulement 3 jours ou moins à la fois. Le problème est lors du retour de l'élève à l'école. Quand un élève est en retard ou s'absente, c'est sa responsabilité de s'informer dès la première journée de son retour à l'école de ce qui a été fait et dit, des feuilles qui ont été distribuées, des échéances annoncées dans les différentes matières pendant lesquelles il a été absent. Pour ce faire, une bonne stratégie est de vérifier auprès de 2 ou 3 élèves FIABLES dans la classe et ensuite de confirmer le tout avec l'enseignant concerné. À cet effet, il est toujours utile en début d'année scolaire que chaque élève prenne en note deux ou trois numéros de téléphone d'élèves fiables à contacter si on a été absent.

Être en retard ou s'absenter de l'école et croire qu'il y aura "*zéro inconvenient*" à son retour est complètement irréaliste. Comme dans la "vraie vie", il faut souvent prendre les "bouchées doubles" pour rattraper ce qui a été manqué dû à notre absence. Il y aura inévitablement un surplus de travail à faire, des sacrifices à consentir. Il faut aussi comprendre que, pendant notre retard / absence, la vie a continué, le train de la classe a continué d'avancer. Et ce n'est pas parce qu'un seul élève est en retard ou s'est absenté que le train va s'immobiliser et faire attendre tout un groupe.

Lorsqu'ils sont en retard ou s'absentent 3 jours ou moins, nous voyons trop souvent des élèves prendre la mauvaise habitude DE NE PAS bien s'informer immédiatement dès leur retour de ce qu'ils ont manqué et de ce qui s'en vient et NE PAS ensuite consacrer le temps et le travail nécessaires pour combler ce qui a été manqué. Ils se présentent ensuite à un test, une échéance ou simplement au prochain cours en se réfugiant derrière l'excuse d'avoir été absents pour justifier leur incapacité à performer.

D'autres élèves, avec la mauvaise habitude de travailler à la dernière minute, attendront d'être dans les 24 ou 48 heures avant l'échéance pour se mettre au travail. Si, par malheur, ils doivent en plus s'absenter durant la même période, ils se retrouvent dans une position très inconfortable.

Quelques élèves, heureusement pas très nombreux, décideront même délibérément d'être en retard / de s'absenter plutôt que de faire face à une échéance en classe. Ça correspond un peu à "*pelleter par en avant*" : le travail et les apprentissages à faire ne sont pas disparus pour autant. C'est là une stratégie dangereuse qui nuira certainement au succès à long terme de l'enfant.

Certains parents, pour toutes sortes de raisons, acceptent que leur enfant s'absente de l'école pour une période prolongée : voyage en famille, compétitions sportives, etc. Bien qu'aucune école ne puisse autoriser / encourager l'absentéisme, on peut comprendre l'importance accordée aux liens familiaux ou à la pratique du sport. Cependant, il y a des sacrifices à consentir pour se permettre de telles absences et les commentaires qui précèdent s'appliquent quand même, d'autant plus que ces absences sont connues d'avance et que le parent et l'élève peuvent planifier en conséquence.

Lors de la distribution de documents en classe, l'enseignant d'anglais s'assure personnellement que les élèves absents reçoivent une copie de ces documents et qu'elle soit disposée bien en vue dans leur bureau personnel. Si on ajoute en plus le fait que, particulièrement en anglais, les élèves disposent presque toujours d'au minimum une semaine complète (et bien souvent plus) avant une échéance, il est donc réaliste et raisonnable, compte tenu de tout ce qui précède, **de s'attendre à ce que les élèves n'invoquent pas l'excuse d'un retard / d'une absence pour justifier / excuser le non-respect d'une échéance.**

Il est de la responsabilité de l'école ET des parents de viser à développer l'autonomie, le sens des responsabilités et de l'organisation chez l'élève.

Permettre à un élève de se réfugier derrière l'excuse d'un retard ou d'une absence pour se soustraire à ses responsabilités serait contraire à ce principe. Cela équivaudrait un peu à dispenser un enseignant de faire les bulletins de ses élèves simplement parce qu'il a été absent lors de la réunion d'information sur le sujet ! Aucun enseignant ne peut prétendre ne pas savoir qu'il avait des bulletins à compléter tout comme aucun élève ne peut prétendre qu'il ne savait pas qu'il aurait des "devoirs et leçons" à faire.

Exception notable sur tout ce sujet : on ne parle pas ici d'un élève qui se serait absenté pendant une période prolongée (2 semaines, 1 mois, etc.), par exemple pour une intervention chirurgicale. Dans un tel cas, l'élève bénéficierait évidemment de la clémence, de la compréhension et de la flexibilité des enseignants. Ces situations, évidemment très rares, sont traitées au "cas par cas".

4^e à 6^e année

Un peu comme lors du passage de 2^e à 3^e, les parents constateront une différence entre l'anglais de 3^e et celui de 4^e, 5^e ou 6^e. Notamment, la quantité de travail, la complexité et la longueur des présentations orales, l'utilisation SYSTÉMATIQUE de l'agenda, l'utilisation des "Logs" (feuilles roses et feuilles bleues), l'importance de l'autonomie de l'élève et la planification de ses périodes de travail. Il y a toujours 3 compétences évaluées et 2 périodes de cours (54 minutes au total pour chaque période) par cycle de 5 jours.

1- AGENDA Il y a presque toujours du travail à faire à la maison en anglais. Afin de développer l'autonomie et le sens de l'organisation des élèves, l'utilisation de l'agenda est systématiquement encouragée en classe. Quand un travail doit être effectué par les élèves, l'enseignant projette au tableau (avec le canon projecteur) ce qui doit être inscrit par chaque élève dans son agenda à la date d'échéance prévue (*deadline*). Parfois, on demandera aussi aux élèves d'indiquer la date à laquelle le travail a été présenté par l'enseignant ainsi que certaines dates d'échéances intermédiaires pour des travaux de plus longue haleine afin d'inciter les élèves à mieux répartir et planifier leur charge de travail. Une vérification sommaire est faite par l'enseignant pour voir ce qui est écrit dans l'agenda par l'élève. Il est quand même possible pour l'élève de déjouer cette vérification. Si votre enfant écrit peu ou pas de choses pour l'anglais dans son agenda, ça pourrait être un indice qu'il ne fait peut-être pas les choses de la bonne manière. La préoccupation de l'enseignant est aussi de généralement allouer au minimum environ une semaine, donc incluant une fin de semaine, pour étudier ou pratiquer ce qui sera évalué éventuellement en classe.

2- FIN DE L'AGENDA : à la fin de l'agenda, on trouvera une série de pages avec des informations pertinentes couramment utilisées en anglais : chiffres, jours, mois, etc... On y trouve aussi la liste des verbes irréguliers en anglais. Parce que ces verbes doivent éventuellement faire partie du répertoire de tout locuteur en anglais, il peut arriver que certains élèves aient à les copier à titre de conséquence disciplinaire.

3- DUO-TANG (de préférence de couleur blanc) : à toutes les fins de semaines, demander à l'enfant de l'apporter à la maison pour prendre connaissance d'une partie de ce qui s'est fait en classe et/ou de ce qu'il y a à travailler à la maison. Le suivi des progrès de l'enfant a beaucoup plus d'impact **quand le parent insiste pour voir le duo-tang régulièrement.** Ne pas oublier de le renvoyer à l'école dès le lundi.

Pour tous les niveaux (1^{re} à 6^e année), les corrections sur papier sont toujours présentées de la même façon. La "cote" est indiquée à l'**encre verte** tout près du nom de l'élève et selon l'*échelle d'évaluation des compétences*, document que l'on retrouve également sur le site Web de l'école. Quant au chiffre qui apparaît à droite au bas de la page, il indique le nombre d'erreurs comptées. Généralement, un trait " \ " est une erreur et un "encerclé" est une demi-erreur (par exemple une faute d'orthographe).

4- **DOCUMENTS** : pour la majorité des travaux et projets à faire, un document accompagnateur **en anglais** est remis à l'élève et des explications **en français** sont présentées en classe. On peut aussi poser des questions **en français**. Les élèves sont fortement incités à insérer dans leur *Duo-tang* tous les documents remis par l'enseignant. La plupart des documents remis ont été projetés au tableau et expliqués.

5- **FEUILLES DE VOCABULAIRE** : insérées dans le *Duo-tang* à raison d'environ 4 à 7 par étape; l'élève doit être capable de bien identifier le bon mot avec la bonne image et de l'écrire sans faute. Lors du test, les images ET la banque de mots seront présentés mais dans le désordre.

6- **GROS CARACTÈRES** : Certains élèves éprouvent des difficultés d'apprentissage ou de vision et les documents présentés avec des gros caractères les aident vraiment. Bien qu'il ne soit malheureusement pas possible d'accommoder ces élèves pour chaque document en anglais, IL EST POSSIBLE DE LE FAIRE pour les tests de vocabulaire. Il suffit à l'élève d'aviser l'enseignant à l'avance et celui-ci se fera un plaisir de lui fournir discrètement une copie du test avec gros caractères.

7- **ORAL** : en 4^e année, et proportionnellement plus les années subséquentes, on met résolument l'accent sur l'oral et la mise à contribution du répertoire de vocabulaire de l'enfant. On favorise beaucoup l'utilisation de scénettes de la vie courante (au restaurant, à l'hôtel, etc...) où l'enfant est jumelé à un(e) partenaire et doit comprendre ce qui lui est dit et y répondre adéquatement. Par ailleurs, pour toutes les présentations orales, les élèves sont encouragés à utiliser le plus possible les mots des feuilles de vocabulaire distribuées par l'enseignant et ceux faisant partie du document "*Progression des apprentissages*" distribué en début d'année, inséré dans le *Duo-tang* et affiché sur le site Web. Aucun costume, aucun décor, aucun accessoire; l'accent est mis sur l'oral. Du temps de pratique est OBLIGATOIREMENT prévu en classe, avec évidemment la disponibilité de l'enseignant pour aider. Du temps de pratique est aussi offert aux élèves durant les "récrés" du matin, du midi et certains soirs après l'école toujours sous la supervision de l'enseignant. Malgré cela, presque toujours, les élèves sentiront le besoin de pratiquer à l'extérieur de l'école, ce qui n'est pas mauvais en soi. Cependant, à moins que cela convienne à tous les élèves impliqués, il n'y a **AUCUNE OBLIGATION** de se déplacer pour se rencontrer; tout peut se faire par téléphone avec des notes écrites en main.

8- **ÉCRIRE** : Pour certains travaux corrigés, spécialement dans la compétence ÉCRIRE, seule une cote (3+, 4, 4+...) apparaît, sans aucun autre commentaire de correction. Une invitation est cependant lancée aux élèves désireux de mieux comprendre leurs faiblesses de consulter individuellement l'enseignant en-dehors des temps de cours.

9- **COULEURS** : relire la note #4 de 1^{re}-2^e année se rapportant aux couleurs et crayons de couleur.

10- **COMPRÉHENSIONS DE TEXTE** : c'est un court texte suivi de questions de compréhension ou de vocabulaire se rapportant au texte. C'est une compétence importante du programme qui vaut 35% dans le bulletin. Évidemment, les élèves n'en raffolent pas mais il est important d'en faire et de suivre les trucs donnés en classe et dans le document "*How to read a text*" que l'on retrouve

sur le site Web de l'école. À l'occasion, le texte, sans les questions, sera fourni à l'avance aux élèves sur format papier ou sur le site Web de l'école. Ils auront alors tout le loisir de se préparer à l'avance à la maison.

11- DICTIONNAIRE RECOMMANDÉ : Sur la planète au complet, apprendre et maîtriser une langue, maternelle ou seconde, ne se fait jamais sans l'aide d'un dictionnaire. Savoir bien utiliser un dictionnaire est toujours une stratégie gagnante et ce, POUR TOUTE LA VIE. C'est pourquoi, en anglais, dès la 3^e année, nous plaçons souvent les élèves en situations d'utiliser un dictionnaire. Ce n'est certes pas facile au début mais ils en viennent graduellement à développer et perfectionner cette stratégie. De plus, des trucs et explications sont donnés en classe par l'enseignant et un document est fourni en référence sur le site Web de l'école : "*How to search in Grand Duc dictionary*". Bien que chaque dictionnaire français-anglais ait sa propre valeur, certains coûtent moins chers mais sont incomplets ou plus ardues à consulter. Il y en a un en particulier qui est recommandé par l'enseignant ET utilisé en classe ET approuvé par le ministère de l'éducation: (http://www3.mels.gouv.qc.ca/bamd/Doc/Liste_primaire_fr_ref.pdf)

The Grand Duc ESL Dictionary and Thesaurus © 2001 1172 PAGES
Éditions Grand Duc - HRW

Voici les prix approximatifs sur le marché :

format de poche couverture souple	ISBN 978-0-03-928569-7	27,30 \$
couverture cartonnée rigide	ISBN 978-0-03-928345-2	50,40 \$

Nous réalisons que cela peut représenter un investissement assez important. Par contre, il faut comprendre que c'est un outil qui peut être utilisé pendant plusieurs années et même pendant la vie adulte. Plusieurs écoles secondaires font usage précisément de ce dictionnaire. Des exemplaires seront mis à la disposition des élèves en classe mais ils devront les remettre à la fin du cours.

12- FILMS / TV : Il est très efficace pour l'apprentissage de l'anglais de visionner des **films en anglais avec les sous-titres en anglais**. L'élève VOIT l'image d'une action, ENTEND le dialogue qui s'y rapporte et LIT les mots du dialogue. Incorporer du français dans ce processus (son ou sous-titres) vient tout bousiller les bonnes intentions du départ. Le cerveau se concentrera naturellement vers le plus facile, le français, et ignorera la partie anglaise.

Malgré toute l'importance d'écouter / visionner de l'anglais, nous ne pouvons nous permettre de le faire très souvent à l'école à cause des horaires serrés. Mis à part quelques très courts visionnements à l'occasion, nous écoutons un film seulement 3 fois par année scolaire : avant les vacances de Noël, avant la relâche et avant les vacances d'été. Les élèves étant naturellement plus fatigués et effervescents à la veille de ces congés, l'occasion s'y prête bien. En 1^{re} et 2^e année, on se contente d'écouter le film. Mais à partir de la 3^e année, il est accompagné d'un questionnaire adapté selon le niveau de l'élève. Ce questionnaire force l'élève à être attentif et l'amène à démontrer sa compréhension du film (compétence C2).

13- TV LOG / READING LOG : Pour inciter les élèves à regarder la télé ou des films en anglais ET à lire des textes en anglais (compétence C2), ils doivent compléter un document d'accompagnement. À moins de difficultés d'approvisionnement en papier de couleur, la feuille de **TV Log devrait être bleue** et celle de **Reading Log rose**. L'enseignant alloue une période d'au moins 3 ou 4 semaines pour compléter ces documents. Il y a une feuille rose et une bleue à compléter par étape, donc 3 fois par année: septembre, janvier, fin mars- début avril. C'est un travail de "longue haleine" avec des échéances intermédiaires suggérées; tout est supposé être inscrit dans l'agenda. Il faut y travailler régulièrement. Dépendamment des habiletés des élèves, chaque "log" peut représenter un maximum de 2 à 3 heures de travail, souvent moins, avec environ 1 mois pour compléter le travail. **Ne pas les faire, les faire de façon incomplète / négligée, les remettre en retard peut handicaper sérieusement la note finale dans le bulletin.**

Autant pour la feuille rose que la bleue, et dans le but d'élargir leurs horizons, on demande aux élèves de ne **PAS** utiliser **plus de 2 fois** la même source de lecture ou d'écoute. Les mots de vocabulaire choisis par l'élève doivent vraiment être des mots **nouvellement appris**. Il est difficile de croire qu'un élève ne savait pas ce que voulaient dire "school, I like, table"... Dans le même ordre d'idée, certains élèves croient avoir trouvé le raccourci parfait pour faire le travail : on lit / écoute en français et on trouve la traduction anglaise sur Internet. En procédant ainsi, ces élèves ne pratiquent pas et n'apprennent pas l'anglais, prennent de bien mauvaises habitudes de travail, ne réalisent pas que leurs traductions boiteuses (voir paragraphe #18) risquent fort d'être démasquées et s'exposent aussi à une note d'échec. Pour aider les élèves, un exemple **sommaire** de chaque feuille (bleue et rose) a été déposé en référence sur le site Web de l'école.

14- DISPONIBILITÉ / RÉCUPÉRATION

Dans le but d'aider les élèves qui en auraient besoin et qui sont prêts à y mettre l'effort, l'enseignant s'efforce d'offrir beaucoup de disponibilité. Ainsi, du temps de pratique ou de travail en équipe ou de consultation avec l'enseignant est offert aux élèves durant les "récrés" du matin, du midi et certains soirs après l'école, toujours sous la supervision de l'enseignant évidemment. Il peut y avoir certaines périodes réservées à certains groupes ou des modalités d'inscriptions. Pour que ces "récupérations" fonctionnent bien, il y a 2 conditions à respecter : l'élève doit y travailler sérieusement (à défaut de quoi il pourrait en être exclu) ET l'élève doit s'assurer à l'avance qu'il est autorisé à y participer et que l'enseignant est disponible.

15- AIDER SON ENFANT : Souvent, pour l'anglais, les parents se demandent comment aider leur enfant à la maison.

D'ABORD, on doit se référer au document "Trucs pour parents pour bilinguisme" que l'on trouve sur le site Web de l'école et viser à mettre le plus de trucs possible en pratique.

ENSUITE, le parent doit bien saisir comment fonctionnent les évaluations en anglais au 2^e et 3^e cycle : il y a l'oral (Compétence 1 dans le bulletin), il y a la compréhension de ce qui est lu ou entendu en classe (Compétence 2 dans le bulletin) et il y a l'écriture (Compétence 3 dans le bulletin). La très grande majorité de ce qui est évalué est produit en classe et non à la maison. On peut se préparer à la maison pour plusieurs évaluations mais l'évaluation finale se fait en classe.

FINALEMENT, si l'élève est "**bien présent**" en classe, c'est-à-dire reposé, attentif, impliqué dans ses apprentissages, il devrait bien s'en sortir. **ICI, LES PARENTS ONT UN RÔLE IMPORTANT À JOUER** : s'assurer que leur enfant a son matériel en classe, qu'il est présent, qu'il est reposé, qu'il est entraîné à être actif dans ses apprentissages (attentif, impliqué, autonome, débrouillard, curieux).

16- RAPPEL DES APPRENTISSAGES : on peut toujours, si on le désire, demander à l'enfant de raconter ce qui a été vu en classe. Le simple fait de faire appel à sa mémoire pour vous "montrer" ce qu'il a appris aide l'enfant à "consolider" un peu ses apprentissages.

17- TENTATION : la tentation est souvent grande pour les parents de "beaucoup aider" leur enfant, spécialement en anglais. Cependant, cette stratégie ne lui rend pas service.

D'abord, il faut se rappeler que le travail présenté est réputé être d'un calibre qu'il est capable de faire. Il y apprendra de ses erreurs et, si cela s'avérait trop difficile pour une majorité d'élèves, l'enseignant ajustera en conséquence.

Ensuite, en faisant trop à la place de l'enfant, on observe ensuite un grand **décalage entre ce qui est fait à la maison et ce qui est fait seul en classe**. Ce décalage passe rarement inaperçu.

Finalement, dans une perspective de développement de l'autonomie et de l'estime de soi, comment l'élève arrivera à performer seul en classe quand son parent ne sera pas à côté de lui? Pour employer une image, comment l'enfant pourra-t-il nager seul à l'école si son parent nage à sa place à la maison?

L'approche proposée par l'enseignant : Ne pas viser la perfection, le "zéro erreur". Un anglophone qui apprend à parler français fera des erreurs (ex. : *ton* tête, *ton* chemise). Il les corrigera lorsqu'il deviendra meilleur en français. Le plus important à travailler en langue seconde, c'est la confiance en soi. **Il est donc primordial que l'élève OSE prendre des risques et dire / écrire quelque chose en anglais, même avec erreurs, que de viser absolument le "sans erreur" ou, encore pire, ne rien risquer du tout. C'EST LÀ L'ESSENTIEL DE LA PHILOSOPHIE DE L'ENSEIGNANT.** Faire le suivi, encadrer ses temps de travail est beaucoup plus important et efficace à long terme que de "*faire à sa place*". Corriger seulement les erreurs principales ou les plus fréquentes. Indiquer le nombre d'erreurs sur une feuille sans préciser où elles sont. Cela force l'élève à tout réviser avec attention, à se poser des questions. Bref, il faut amener l'élève à faire la plus grande partie du travail par lui-même et non faire à sa place.

18- "GOOGLE TRADUCTION" : Il existe des sites Internet où l'on soumet **des phrases** en français et on nous donne une certaine "traduction" en anglais. L'enseignant déconseille vivement l'usage de tels sites par les élèves. D'une part, il faut savoir que ça donne très souvent des traductions peu fidèles et même loufoques; donc des erreurs flagrantes. D'autre part, l'élève n'apprend ni à raisonner, ni à faire un effort. Quand il n'aura pas accès à cette commodité en classe, que fera-t-il? Il faut faire la différence ici avec l'utilisation du dictionnaire en ligne qui, elle, est acceptable. On cherche **un mot** à la fois et on doit utiliser son jugement pour choisir selon le contexte parmi les traductions proposées.

19- COURS PRIVÉS D'ANGLAIS : Devant les difficultés ou insuccès de leur enfant en anglais, plusieurs parents croient que des cours privés résoudre le problème. L'enseignant entretient la croyance que c'est rarement le cas. L'anglais n'est pas une matière comme les mathématiques où des explications supplémentaires peuvent venir à bout des difficultés. Souvent, le problème en anglais se situe ailleurs : confiance, motivation, méthode de travail, quantité et qualité du temps consacré ou même difficultés réelles d'apprentissage. On gagnera à consulter l'enseignant sur ce sujet. De plus, on accomplira beaucoup à long terme en mettant en pratique le document "*Trucs pour parents pour bilinguisme*" que l'on retrouve sur le site Web de l'école.

20- ENRICHISSEMENT OPTIONNEL : Pour les élèves qui désireraient tenter d'améliorer un résultat dans une compétence en particulier OU pour les élèves plus à l'aise en anglais qui souhaiteraient travailler avec du matériel un peu plus au niveau de leur calibre personnel, il est possible de le faire. Il suffit de rencontrer l'enseignant **en-dehors des temps de classe** afin de s'entendre sur les modalités d'un travail supplémentaire et/ou différent à faire. J'ai déjà vu des élèves souhaiter faire d'autres feuilles de vocabulaire, d'autres lire un livre et compléter un travail de compréhension sur ce livre, d'autres visionner un film et répondre à un questionnaire. Les possibilités pour votre enfant d'enrichir ses apprentissages en anglais sont quasi illimitées; tout dépend de ses intérêts et de sa motivation. La "*balle est dans son camp*", l'enseignant ne souhaite pas mieux que de capitaliser sur cette énergie et il dispose à cet effet d'une variété d'activités d'apprentissage et de livres à lire pour répondre à ces besoins.

21- AVOIR ÉTÉ ABSENT N'EST JAMAIS UNE EXCUSE VALABLE : *Avertissement : les prochaines lignes vont sembler "dures" à prendre pour certains...* Malgré leur "dureté" apparente, ces lignes sont pertinentes pour toute la durée du parcours scolaire et même à l'âge adulte dans la "vraie vie". Tous les élèves du monde entier savent très bien qu'ils auront des "devoirs et des leçons" à faire pendant l'année scolaire. Ce n'est certes pas une "nouveau" introduite exceptionnellement par un enseignant.

Dans le cours d'une année scolaire, il arrive inévitablement qu'un élève soit en retard ou doive s'absenter pour diverses raisons, généralement très valables. 99% du temps, ces absences sont de seulement 3 jours ou moins à la fois. Le problème est lors du retour de l'élève à l'école. Quand un élève est en retard ou s'absente, c'est sa responsabilité de s'informer dès la première journée de son retour à l'école de ce qui a été fait et dit, des feuilles qui ont été distribuées, des échéances annoncées dans les différentes matières pendant lesquelles il a été absent. Pour ce faire, une bonne stratégie est de vérifier auprès de 2 ou 3 élèves FIABLES dans la classe et ensuite de confirmer le tout avec l'enseignant concerné. À cet effet, il est toujours utile en début d'année scolaire que chaque élève prenne en note deux ou trois numéros de téléphone d'élèves fiables à contacter si on a été absent.

Être en retard ou s'absenter de l'école et croire qu'il y aura zéro inconvénient à son retour est complètement irréaliste. Comme dans la "vraie vie", il faut souvent prendre les "bouchées doubles" pour rattraper ce qui a été manqué dû à notre absence. Il y aura inévitablement un surplus de travail à faire, des sacrifices à consentir. Il faut aussi comprendre que, pendant notre retard / absence, la vie a continué, le train de la classe a continué d'avancer. Et ce n'est pas parce qu'un seul élève est en retard ou s'est absenté que le train va s'immobiliser et faire attendre tout un groupe.

Lorsqu'ils sont en retard ou s'absentent 3 jours ou moins, nous voyons trop souvent des élèves prendre la mauvaise habitude DE NE PAS bien s'informer immédiatement dès leur retour de ce qu'ils ont manqué et de ce qui s'en vient et NE PAS ensuite consacrer le temps et le travail nécessaires pour combler ce qui a été manqué. Ils se présentent ensuite à un test, une échéance ou simplement au prochain cours en se réfugiant derrière l'excuse d'avoir été absents pour justifier leur incapacité à performer.

D'autres élèves, avec la mauvaise habitude de travailler à la dernière minute, attendront d'être dans les 24 ou 48 heures avant l'échéance pour se mettre au travail. Si, par malheur, ils doivent en plus s'absenter durant la même période, ils se retrouvent dans une position très inconfortable.

Quelques élèves, heureusement pas très nombreux, décideront même délibérément d'être en retard / de s'absenter plutôt que de faire face à une échéance en classe. Ça correspond un peu à "*pelleter par en avant*" : le travail et les apprentissages à faire ne sont pas disparus pour autant. C'est là une stratégie dangereuse qui nuira certainement au succès à long terme de l'enfant.

Certains parents, pour toutes sortes de raisons, acceptent que leur enfant s'absente de l'école pour une période prolongée : voyage en famille, compétitions sportives, etc. Bien qu'aucune école ne puisse autoriser / encourager l'absentéisme, on peut comprendre l'importance accordée aux liens familiaux ou à la pratique du sport. Cependant, il y a des sacrifices à consentir pour se permettre de telles absences et les commentaires qui précèdent s'appliquent quand même, d'autant plus que ces absences sont connues d'avance et que le parent et l'élève peuvent planifier en conséquence.

Lors de la distribution de documents en classe, l'enseignant d'anglais s'assure personnellement que les élèves absents reçoivent une copie de ces documents et qu'elle soit disposée bien en vue dans leur bureau personnel. Si on ajoute en plus le fait que, particulièrement en anglais, les élèves disposent presque toujours d'au minimum une semaine complète (et bien souvent plus) avant une échéance, il est donc réaliste et raisonnable, compte tenu de tout ce qui précède, **de s'attendre à ce que les élèves n'invoquent pas l'excuse d'un retard / d'une absence pour justifier / excuser le non-respect d'une échéance.**

Il est de la responsabilité de l'école ET des parents de viser à développer l'autonomie, le sens des responsabilités et de l'organisation chez l'élève.

Permettre à un élève de se réfugier derrière l'excuse d'un retard ou d'une absence pour se soustraire à ses responsabilités serait contraire à ce principe. Cela équivaldrait un peu à dispenser un enseignant de faire les bulletins de ses élèves simplement parce qu'il a été absent lors de la réunion d'information sur le sujet ! Aucun enseignant ne peut prétendre ne pas savoir qu'il avait des bulletins à compléter tout comme aucun élève ne peut prétendre qu'il ne savait pas qu'il aurait des "devoirs et leçons" à faire.

Exception notable sur tout ce sujet : on ne parle pas ici d'un élève qui se serait absenté pendant une période prolongée (2 semaines, 1 mois, etc.), par exemple pour une intervention chirurgicale. Dans un tel cas, l'élève bénéficierait évidemment de la clémence, de la compréhension et de la flexibilité des enseignants. Ces situations, évidemment très rares, sont traitées au "cas par cas".